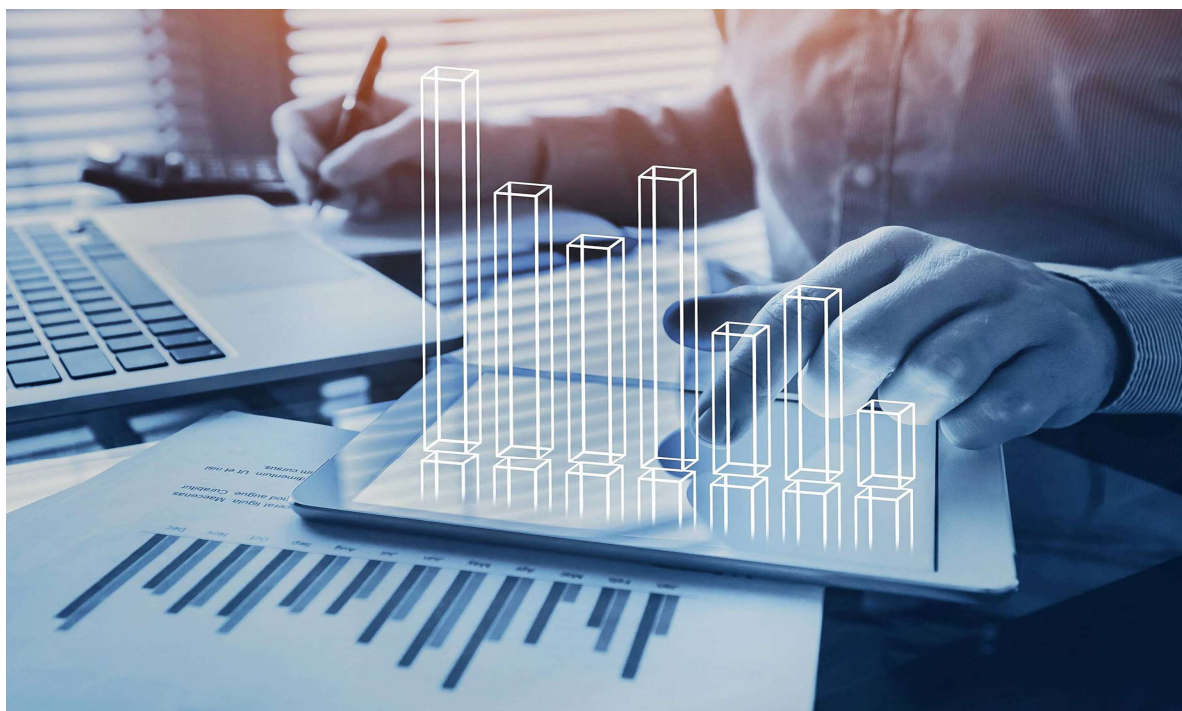




RELATÓRIO DE ATIVIDADES

JUNHO A DEZEMBRO DE 2021



Ficha Técnica

Título: Relatório de Atividades da Unidade de Ensino (junho a dezembro de 2021)

Edição: 28/07/2022

Revisão: (Não aplicável)

Elaboração: Responsável da Unidade de Ensino, Dr. Pedro Teixeira

Verificação: Vogal do Conselho de Administração, Enf.^a Diretora, Enf.^a Nélia Faria

Aprovação: Conselho de Administração da Unidade Local de Saúde da Guarda, aprovação constante na deliberação do Conselho de Administração, vertido na última página do documento, dele fazendo parte integrante.

Índice

Índice de Figuras	3
Sumário Executivo.....	1
Enquadramento	2
Objetivos da Unidade	4
Recursos humanos	4
Cumprimento dos objetivos.....	5
Atividades Desenvolvidas	7
Gestão de estágios	9
Análise dos dados	13
Análise de dados global.....	14
Comparativo entre o HSM, HNSA e UCSP	18
Gráficos de eficiência.....	20
Formação Interna	21
Avaliação da satisfação de entidades	21
Avaliação de fornecedores internos e externos	23
Considerações Finais.....	24

Índice de Figuras

Figura 1 - Processo de aprovação e autorização de estágio	9
Figura 2 - Campos de preenchimento do documento EXCEL.....	9
Figura 3 - Print parcial da base de dados	11
Figura 4 - Print parcial do Dashboard	11
Figura 5 - Filtros por datas/estágios por serviço	12
Figura 6 - Resumo gráfico - A Gestão de Estágios da Unidade de Ensino em números/2021	13
Figura 7 - Estágios pedidos /aprovados.....	14
Figura 8 - Estágios pedidos e aprovados por entidade com a taxa de aprovação	14
Figura 9 - Estágios pedidos/aprovados por Grau de Ensino	15
Figura 10 - Estágios aprovados por serviço da ULSG	15
Figura 11 - Taxa de aprovação de Estágios aprovados por Serviço	15
Figura 12 - Comparativo de estágios pedidos e aprovados por Unidade de Saúde.....	16
Figura 13 - Estágios aprovados por curso.....	16
Figura 14 - Estágios pedidos/aprovados por tipo de Grau de Ensino	17
Figura 15 - Evolução do número de estágios ao longo do ano	17
Figura 16 - Estágios pedidos e aprovados em cada Unidade Hospitalar/Saúde.....	18
Figura 17 - Estágios pedidos e aprovados por entidade com a taxa de aprovação	18
Figura 18 - Estágios aprovados por curso.....	19
Figura 19 - Estágios aprovados por serviço em cada Unidade	19
Figura 20 - Indicadores	20
Figura 21 - Indicadores Por Unidades de Saúde	20
Figura 22 - Resposta à Questão 1	21
Figura 23 - Resposta à Questão 2	22
Figura 24 - Resposta à Questão 3	22

SUMÁRIO EXECUTIVO

Sumário Executivo

Considerando que em 20/05/2021 ocorreu a mobilização do Dr. Pedro Teixeira, Técnico Superior da ULS Guarda EPE, para a Unidade de Ensino (UE), autorizada através da ata n.º 20/2021, encontrando-se na Unidade, a Sra. Enfermeira Leonor Almeida, que procedeu à sua integração até à sua saída no final de maio.

O Presente Relatório tem como referência as atividades executadas após a saída da Sra. Enfermeira Leonor Almeida, tendo ficado a Unidade à responsabilidade do Técnico Superior supramencionado, a partir de 1/06/2021. Após esta data, a responsabilidade da Unidade passou a incluir a gestão de todos os estágios da ULSG, inclusive os que estavam a cargo da Unidade de Formação (UF), excetuando os de internato médico.

No decorrer das suas competências, o signatário deste relatório, criou uma base de dados na qual passou a registar todos os pedidos de estágio que ocorreram após 01/06/2021, bem como, apensando os registos desse ano efetuados tanto pela Enf.^a Leonor (estágios de enfermagem), como pela UF, agregando a informação em um único documento. Este documento foi produzido com a intenção de ser flexível, dinâmico e com o máximo de informação possível por forma a tornar mais eficaz e eficiente o processo de gestão de estágios.

Sendo interessante e útil efetuar uma análise comparativa inerente aos pedidos de estágio neste relatório face a anos anteriores, tal não é possível, atendendo à inexistência de histórico anterior a 2021, e à parca informação dos registos prévios a 1 de junho de 2021.

Tendo em conta as orientações emanadas pela Sra. Enfermeira Diretora, Enf.^a Nélia Faria, ficou clara a necessidade de tornar os processos burocráticos de comunicação com as Instituições mais céleres e desmaterializados, passando a tramitação da informação a ser efetuada preferencialmente por correio eletrónico.

Após a mobilização do Técnico Superior para a Unidade de Ensino, foram negociados os objetivos com a Vogal do Conselho de Administração (CA) com competência na área, a Enf.^a Nélia Faria, os quais se conjugam, sendo inseparáveis, dos objetivos da própria Unidade, fazendo parte integrante das atividades constantes do presente relatório.

ENQUADRAMENTO

Enquadramento

Por motivos inerentes à pandemia COVID-19, houve dificuldades relativamente à realização de estágios, tendo muitos sido alterados, prorrogados ou cancelados em 2020. Assim, em 2021, com a retoma dos serviços, os pedidos de estágio avolumaram-se e entraram em catadupa. Esta avalanche de solicitações culminou com uma procura de estágios por parte de entidades que até então não recorriam à ULSG tendo sido um foco de oportunidade para a ULSG, bem como, para alunos de universidades, escolas profissionais e entidades de formação.

Em 2021, de acordo com a compilação de dados possíveis anteriores a 1/6/2021, foram pedidos 826 estágios tendo sido aprovada pelos serviços da ULSG, a realização de 789 estágios, relativamente a todas as áreas: enfermagem, fisioterapia, fisiologia, farmácia, nutrição, radiologia entre outros.

Por imperativos de segurança relativamente à pandemia, a UE geriu em 2021 em colaboração com o Serviço de Saúde e Segurança no Trabalho, pedidos de realização de testes à SARS-CoV-2, nomeadamente os solicitados pela Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda.

A UE emitiu 78 Notas de Serviço relativas a pedidos de estágio, que culminaram numa percentagem de 96% de estágios aprovados, os quais maioritariamente se reportam a licenciaturas. No decorrer do relatório, em parte específica, será esta matéria mais desenvolvida.

De referir também que as atividades realizadas e apresentadas neste relatório remetem às competências inerentes à Unidade de Ensino em termos do estatuído em sede de Regulamento Interno, nomeadamente:

A Unidade de Ensino é uma unidade funcional a quem compete, nomeadamente:

- a) Desenvolver as condições adequadas de articulação interinstitucional no âmbito do ensino pré e pós graduado em que participa a ULS da Guarda;
- b) Acompanhar as atividades de ensino que decorram na ULS da Guarda;
- c) Dinamizar e apoiar a elaboração de projetos de investigação, em particular daquela que se relacione com as prioridades assistenciais da ULS da Guarda;
- d) Estabelecer parcerias com entidades públicas ou privadas para prossecução dos seus objetivos;
- e) Elaborar o relatório anual de atividades da Unidade;
- f) Promover a divulgação regular da atividade de ensino e investigação em curso na ULS da Guarda;

ENQUADRAMENTO

- g) Efetuar o levantamento das necessidades de aquisição de fontes de informação;
- h) Assegurar o correto cumprimento do disposto na lei de proteção de dados pessoais, bem como do estipulado no código de direito de autor e dos direitos conexos;
- i) Implementar e gerir serviços de informação em suporte eletrónico com acesso via intranet ou internet e Desenvolver e gerir as bases de dados documentais existentes na ULSG.

OBJETIVOS DA UNIDADE

Objetivos da Unidade

A Unidade de Ensino é uma unidade funcional que tem como objetivo uniformizar os processos inerentes ao ensino pré e pós-graduado, excetuando os do ensino médico. Os objetivos, de acordo com o art.º 100.º do Regulamento Interno da ULSG, são os seguintes:

- Desenvolver as condições adequadas de articulação interinstitucional com os vários estabelecimentos de ensino no que diz respeito a: Estágios Curriculares, Formação Prática em Contexto de Trabalho e Formação de Adultos;
- Articulação com os respetivos serviços/responsáveis da ULSG relativamente a todos os estágios solicitados;
- Articulação com o CA relativamente à aprovação dos referidos estágios;
- Acompanhamento das atividades de ensino;
- Gestão das solicitações de Estágios Profissionais;
- Elaborar o relatório anual de atividades da Unidade.

Importa referir que todos os objetivos plasmados estão intrinsecamente ligados ao processo de gestão de estágios, dado que os pedidos implicam a articulação interinstitucional com as várias entidades, articulação com os serviços da ULSG para aferir disponibilidade, sendo posteriormente remetidos ao CA para aprovação.

Face ao exposto, o presente relatório vem dar cumprimento à necessidade de elaborar o relatório anual de atividades da Unidade.

Recursos Humanos

As funções (competências) dos recursos humanos da Unidade de Ensino encontram-se em anexo a este documento, colocando-se também a aprovação superior, através dele (Anexo I - ULSG.UE.Imp.020.00 - Descrição de Funções do Responsável e Anexo II - ULSG.UE.Imp.020.00 - Descrição de Funções do Assistente Técnico).

Sendo a Unidade composta unicamente por um Técnico Superior, a saber, Dr. Pedro Teixeira, com o Mec. n.º 2480, importa também referir os seus objetivos para o biénio 2021-2022, os quais se interligam cfr. explanado anteriormente com os da própria UE:

OBJETIVOS DA UNIDADE

1	Uniformização dos processos e procedimentos da Unidade de Ensino
2	Elaborar protocolos de colaboração com as instituições de ensino
3	Implementar um sistema de controlo de gestão de todos os pedidos de estágios
4	Implementação de um sistema de gestão da qualidade com Base nos requisitos da NP EN ISO 9001:2015

Cumprimento dos objetivos

Nos quadros seguintes segue uma análise sucinta do cumprimento dos objetivos planeados para o responsável da UE:

1	Uniformização dos processos e procedimentos da Unidade de Ensino Relativamente à Uniformização dos processos e de procedimentos importa referir que ocorreu de forma imediata a desmaterialização inerente às notificações e comunicações com todas as entidades solicitadoras de vagas de estágio, bem como, se uniformizou o procedimento interno concernente aos pedidos de estágio por forma a agregar toda a informação na UE. É de salientar que existiam estágios que eram solicitados por parte das entidades, diretamente aos serviços, sem que fossem do conhecimento ou autorizados pelo CA. Todos os serviços e entidades passaram a observar o mesmo procedimento, a saber: 
---	--

2	Elaborar protocolos de colaboração com as instituições de ensino Foi efetuado um protocolo tipo a ser utilizado com todas as instituições o qual após ser remetido à Sra. Enfermeira Diretora, foi devolvido para uniformização, o que ocorreu em 2022.
---	---

OBJETIVOS DA UNIDADE

3 Implementar um sistema de controlo de gestão de todos os pedidos de estágios

Foi criado um documento em formato EXCEL com vários campos de preenchimento a fim de controlar, gerir e localizar qualquer pedido de forma rápida e eficiente, que será melhor explicado mais adiante neste relatório.

4 Implementação de um sistema de gestão da qualidade com Base nos requisitos da NP EN ISO 9001:2015

O início do sistema de gestão de qualidade formalizou-se em 2022 com a produção da documentação necessária, apesar de alguns passos terem sido dados em 2021, nomeadamente através das seguintes iniciativas:

- Execução de um Regulamento de Estágios;
- Recolha de informação para elaboração de manuais de acolhimento e integração;
- Recolha de informação acerca da ISO 9001;
- Recolha de informação para elaboração de manuais de procedimentos e de regulamentos;
- Recolha de informação para execução de relatórios e planos de atividades;
- Recolha de informação para aplicação de RGPD aos estagiários.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Atividades Desenvolvidas

No âmbito das atividades desenvolvidas pela Unidade de Ensino em 2021 salientam-se as que em seguida são explanadas.

Decorrente das competências da UE e tendo em conta os fluxos de informação por forma a cumprir os procedimentos e processos internos de autorização de estágios, salientamos a execução de 78 Notas de serviço enviadas à Sra. Enf.^a Diretora do CA.

Na sequência da Semana Mundial da Qualidade que decorreu de 08 a 12/11/2021, tendo a ULSG realizado o III Encontro de Qualidade e Sustentabilidade na Saúde, a UE marcou presença num programa de Rádio Local na Radio F em 9-11-2021, a fim de partilhar quais os contributos da UE para a ULSG, bem como, demonstrar a sua aspiração para a obtenção da certificação de Qualidade assim como, os projetos e objetivos para o futuro.

Foram dados alguns passos concernentes à obtenção do Sistema de Gestão de Qualidade, nomeadamente através da pesquisa e consulta de informação relativamente aos seguintes temas:

- Execução de um Regulamento de Estágios;
- Recolha de informação para elaboração de manuais de acolhimento e integração;
- Recolha de informação acerca da ISO 9001 através da APCER entre outros;
- Recolha de informação para elaboração de manuais de procedimentos e de regulamentos;
- Recolha de informação para execução de relatórios e planos de atividades;
- Recolha de informação para aplicação de RGPD aos estagiários.

Algumas iniciativas foram ainda levadas a cabo inerentes à procura e pesquisa de programas financiados para estagiários, contudo sem sucesso pelo menos em 2021.

São de salientar as atividades levadas a cabo no âmbito da circular informativa n.º 40 do CA de 25/9/2020, que se refere aos alunos que iniciam estágios na ULSG, devendo ter tratamento igual aos restantes profissionais em termos de Testes à SARS-CoV-2.

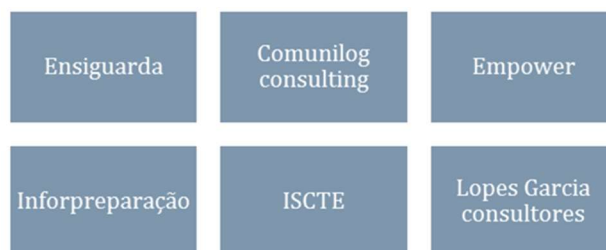
Face ao exposto, de junho a dezembro de 2021, não obstante os anteriormente solicitados, tramitaram-se com o Serviço de Saúde e Segurança no Trabalho da ULSG, 261 pedidos de marcação de testes relativamente ao IPG.

Considerando contudo, que foram aprovados 548 estágios para a Escola Superior de Saúde do IPG, é de concluir que será aquele o n.º de testes efetuados.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

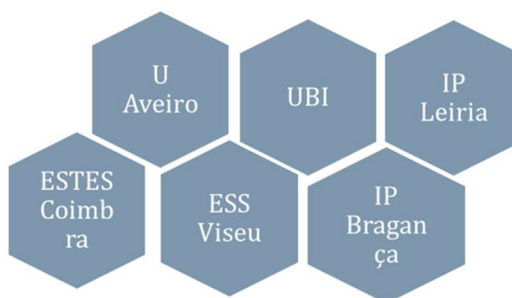
Uma das primeiras atividades da UE em junho de 2021, foi a elaboração de Minutas de contratos de estágio profissional e estágios de muito curta duração, relativamente aos quais inexistiam modelos ou contratos celebrados, relativamente à aplicação do Decreto-Lei 66/2011 d 1/6.

No decorrer de 2021 foram solicitados inúmeros estágios por parte de variadíssimas entidades acompanhados de protocolos específicos e de carácter individualizado, pelo que a UE, procedeu à sua análise atendendo aos parâmetros e indicações facultadas pela Vogal do CA, tendo proposto e efetuado alterações, juntamente com o gabinete jurídico, a protocolos específicos tendo em conta a prossecução de um protocolo geral que haveria de ser aprovado em 2022. Em virtude dessas alterações foram celebrados protocolos personalizados com as seguintes instituições:



Fonte: Elaboração própria.

Foram ainda encetadas negociações para alteração de protocolos com as seguintes entidades de Ensino:



Fonte: Elaboração própria.

Salienta-se a Uniformização de processos e de procedimentos tendo em vista a total desmaterialização inerente às notificações e comunicações com todas as entidades solicitadoras de vagas de estágio, tendo-se uniformizado o procedimento interno concernente aos pedidos de estágio por forma a agregar

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

toda a informação na UE, a qual passou a ser observada por todos os serviços, encontrando-se esquematizada na figura seguinte:

Figura 1 - Processo de aprovação e autorização de estágio



Fonte: Elaboração própria.

Controlo e Planeamento da Gestão e Gestão de Estágios

Tendo sido criado um documento em formato EXCEL com vários campos de preenchimento a fim de controlar, gerir e localizar qualquer pedido de estágio de forma rápida e eficiente, quer através de tabelas dinâmicas, gráficos dinâmicos, bem como, através de um *dashboard*, será em seguida demonstrada a sua aplicabilidade e potencialidade.

Em suma, os campos são de preenchimento facultativo, contudo, quanto mais informação inserida maior a fiabilidade dos dados, os quais vão sendo preenchidos à medida que decorre o processo:

Figura 2 - Campos de preenchimento do documento EXCEL

CAMPO	EXPLICAÇÃO
INSTITUIÇÃO	Entidade que solicita o estágio
Acrónimo	Campo automático alimentado por base de dados paralela associada à Instituição usado para facilitar a pesquisa e demonstração gráfica
CURSO	Curso associado ao pedido de estágio
ESPECIALIDADE	Especialidade associado ao curso
ANO	Ano de frequência do Curso
Tipo Estágio	Escolha de entre uma lista entre as hipóteses estágio curricular; profissional, etc..
GRAU	Grau de Ensino
Data Início	Data do início do estágio
Data Fim	Data de finalização do estágio
HOJE	Fórmula automática para aferir o n.º de estágios à data da Consulta

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Duração	Fórmula automática para aferir a duração do estágio
N. Alunos Pedidos	N.º de alunos ou vagas solicitadas
Nome Aluno	Nome do aluno
Serviço	Serviço da ULSG pretendido para a realização do estágio
Unidade	Escolha entre HSM; HNSA e UCSP
Data do Pedido	Data em que o pedido de estágio foi efetuado ou o constante do ofício
OFÍCIO/REF	Referência ao ofício ou indicação de entrada de pedido através de email
Rececionado	Data em que o pedido foi recebido na UE
Email enviado Serviço	Data em que o pedido foi reencaminhado ao serviço pretendido para a realização de estágio
Encaminhamento UEnsino	Fórmula que calcula a demora da UE em encaminhar os pedidos
Resposta /Parecer	Data em que o responsável do serviço respondeu ao pedido de estágio
Tempo resposta serviço	Fórmula que calcula o tempo de resposta dos serviços
Dias para início	Fórmula que calcula o tempo que resta para o início do estágio
N.º Alunos / Estágios Aprovados	N.º de alunos ou vagas aprovadas pelo serviço em função das vagas solicitadas
Responsável	Designação do responsável do serviço que respondeu ao pedido
Envio CA NS	Referência à Nota de Serviço enviada para aprovação do estágio pelo CA
Autorização do CA	Data da autorização do CA
Recusa do CA	Data da Recusa do CA
Email à Instituição / Aluno(a)	Data do envio da resposta à Entidade que solicitou o estágio
Orientador	Orientador do Estágio
Observações	Observações
Contactos	Contactos do estagiário

Fonte: Elaboração própria.

Através de todos os campos supra identificados é possível efetuar filtros diretos e pesquisas em mais de um campo em simultâneo permitindo consultas rápidas e eficazes de informação em tempo útil.

Segue-se um exemplo (*print*) parcial da base de dados (BD) onde se pode verificar um campo automático de escolha que permite fiabilidade e dados unívocos para efeitos de consultas dinâmicas e interativas, neste caso em relação ao tipo de estágio, contudo e para salvaguardar a integridade dos dados, existem vários campos deste tipo:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

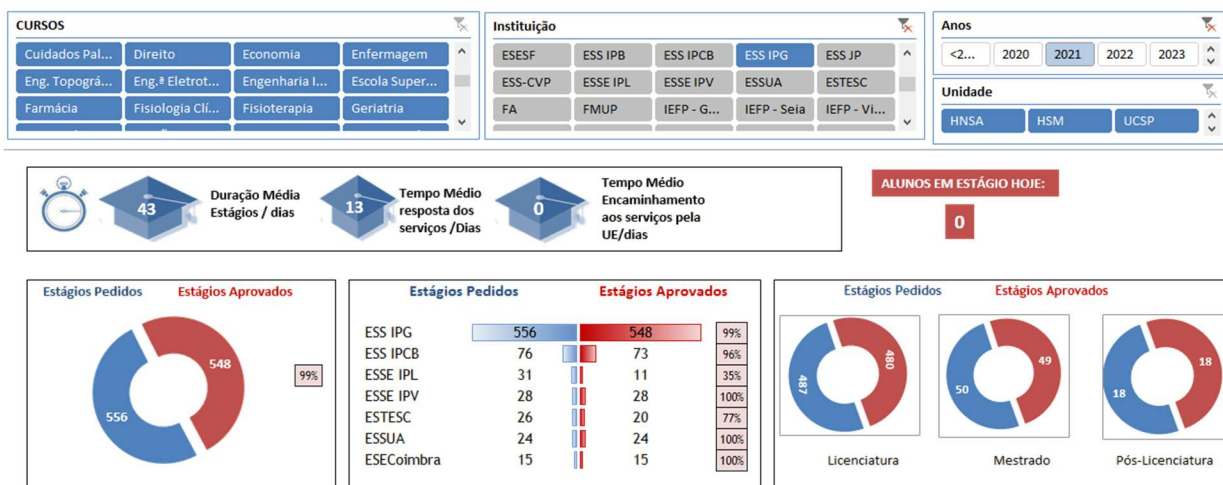
Figura 3 - Print parcial da base de dados

	INSTITUIÇÃO	Acronímico	CURSO	ESPECIALI DADE	ANO	Tipo Estágio	GRAU	Data Início	Data Fim
1446	Associação Nacional de Estudantes de Medicina	ANEM	Medicina	MGF	1.º	Estágio Verão	Licenciatura	11/07/2022	22/07/2022
1447	Associação Nacional de Estudantes de Medicina	ANEM	Medicina	MGF	2.º	Estágio Verão	Licenciatura	11/07/2022	22/07/2022
1448	Autoproposta	Autoproposta	bioquímica			Estágio Profissional	Licenciatura	19/07/2022	19/08/2022
1449	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		2.º	Estágio Curricular	Licenciatura	27/02/2023	05/05/2023
1450	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		2.º	Estágio Curricular	Licenciatura	08/05/2023	07/07/2023
1451	Autoproposta	Autoproposta	Medicina		5.º	Estágio Profissional	Licenciatura	25/07/2022	29/07/2022
1452	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		3.º	Estágio Profissional	Licenciatura	19/09/2022	18/11/2022
1453	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		3.º	Estágio Profissional	Licenciatura	21/11/2022	03/02/2023
1454	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		3.º	Estágio Observacional	Licenciatura	19/09/2022	18/11/2022
1455	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		3.º	Práticas Voluntárias	Licenciatura	21/11/2022	03/02/2023
1456	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		4.º	IFE	Licenciatura	27/02/2023	05/05/2023
1457	Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda	ESS IPG	Enfermagem		4.º	IFG	Licenciatura	08/05/2023	07/07/2023

Fonte: Elaboração própria.

Em seguida, pode visualizar-se uma imagem demonstrativa do *dashboard* construído para obtenção de dados através de gráficos, bem como, de informação muito diversa tendo em conta o que se pretende obter. De notar que a BD pode ser filtrada por forma a devolver apenas os dados necessários, como no caso, os estágios referentes à ESS IPG no ano de 2021:

Figura 4 - Print parcial do Dashboard



Fonte: Elaboração própria.

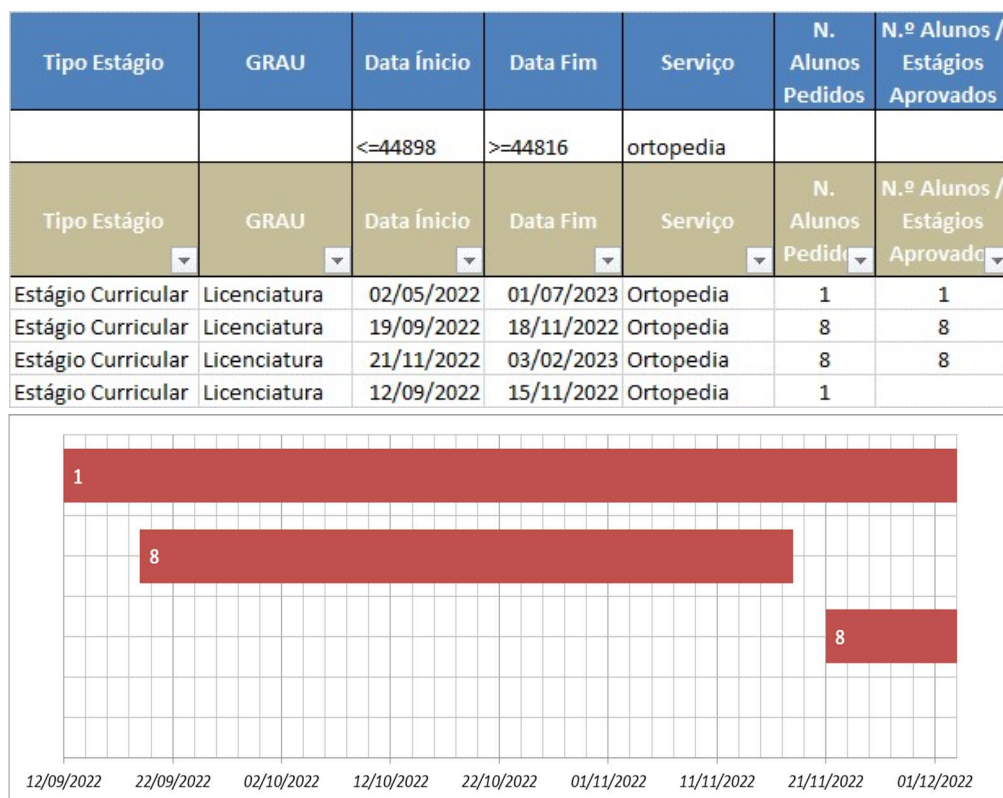
Nesta imagem também se pode verificar relativamente aos estágios da ESS IPG em 2021, o número de estágios pedidos e aprovados e a conseqüente percentagem de aprovação, qual o número de estágios que correspondem ao grau de licenciatura, mestrado, assim como, a duração média dos estágios, demora dos

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

serviços a dar resposta. Para além disso, também se podem constatar as percentagens de aprovação de estágios pedidos por outras entidades por ordem decrescente.

De salientar que o documento também permite utilizar filtros avançados obtendo, por exemplo, o número de estágios já aprovados em determinado serviço num determinado intervalo temporal, possibilitando aferir o nível de disponibilidade do serviço para aceitar mais estágios nesse mesmo período (imagem da esquerda). Para além disso é possível a visualização gráfica facilitando o cálculo (imagem da direita), que no exemplo permite concluir que naquele período há momentos em que o número de estágios em simultâneo é 9.

Figura 5 - Filtros por datas/estágios por serviço



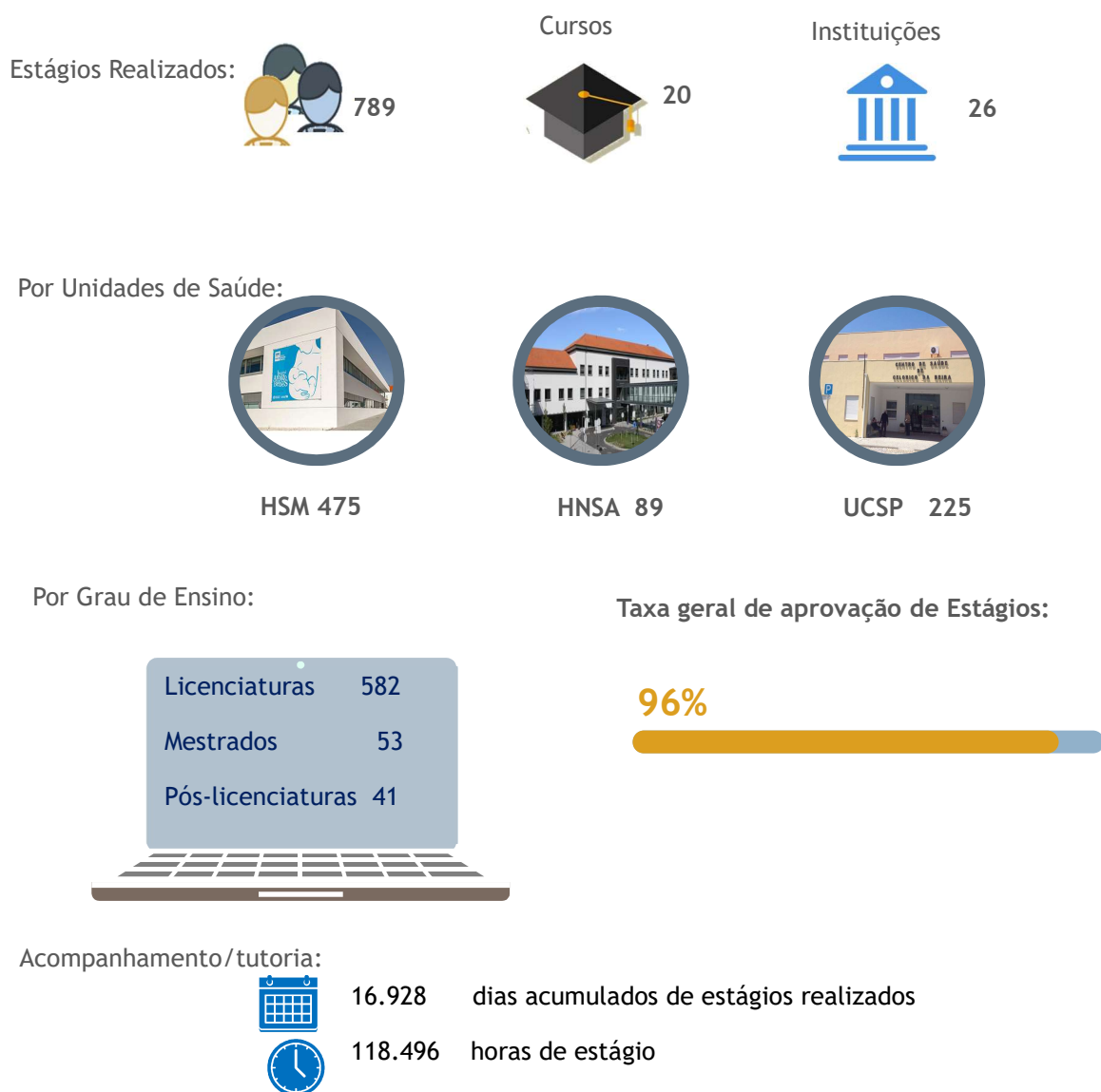
Fonte: Elaboração própria.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Análise dos dados

Com base nos dados registados na BD mencionada no ponto anterior, segue-se a análise e apresentação de resultados referente à gestão de estágios da Unidade de Ensino relativamente ao ano de 2021.

Figura 6 - Resumo gráfico - A Gestão de Estágios da Unidade de Ensino em números/2021



Fonte: Elaboração própria.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Análise Global

Efetuada uma análise global aos dados registados relativamente à realização de estágios no ano de 2021, podemos aferir que de entre um total de 826 pedidos, foram autorizados 789, perfazendo uma taxa de aprovação de 96%. As razões de não autorização de estágios prendem-se na totalidade das vezes por motivos de incapacidade dos serviços em aceitar estágios estando outros a decorrer em simultâneo e como tal prende-se com a lotação máxima nos serviços em determinados períodos.

Figura 7 - Estágios Pedidos / Aprovados



Fonte: Elaboração própria.

Figura 8 - Estágios pedidos e aprovados por entidade com a taxa de aprovação

	Estágios Pedidos	Estágios Aprovados	
ESS IPG	556	548	99%
ESS IPCB	76	73	96%
ESSE IPL	31	11	35%
ESSE IPV	28	28	100%
ESTESC	26	20	77%
ESSUA	24	24	100%
ESECoimbra	15	15	100%

Fonte: Elaboração própria.

A figura 8 representa o número de estágios pedidos e aprovados por ordem decrescente de acordo com as entidades e respetiva taxa de aprovação. Assim, inferimos que a entidade com o maior n.º de estágios aprovados, a Escola Superior de Saúde do IPG tem uma taxa de aprovação de 99% com 548 estágios autorizados.

É sobretudo possível concluir, que algumas entidades apesar de possuírem uma taxa de aprovação de 100% têm um n.º bastante inferior de estágios solicitados comparativamente com a ESS IPG.

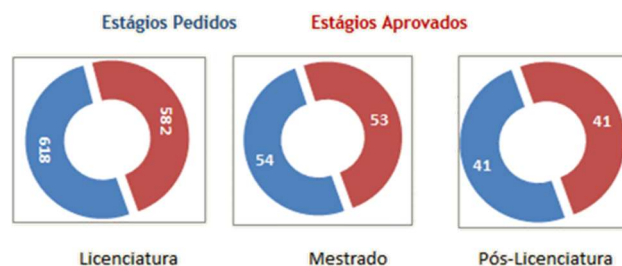
Legenda de acrónimos:

Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda - ESS IPG; Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Castelo Branco -ESS IPCB; Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Leiria - ESSE IPL; Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Viseu - ESSE IPV; Escola Superior tecnologia da Saúde do IP Coimbra - ESTESC; Escola Superior de Saúde da Universidade de Aveiro - ESSUA; Escola Superior de Enfermagem de Coimbra - ESECoimbra.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

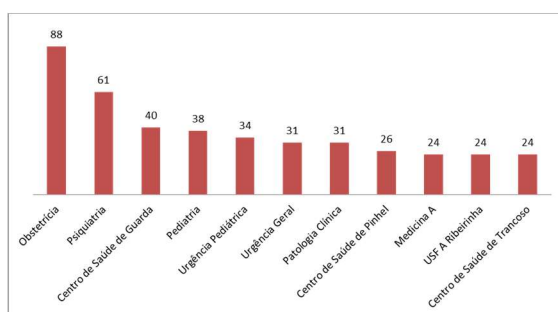
Na figura 9 pode verificar-se que a grande maioria dos pedidos de estágios é efetuada para alunos que se encontram a frequentar licenciaturas, bem como, qual o número de estágios pedidos/aprovados relativamente a cada um dos graus de ensino. Em 2021 foram autorizados praticamente todos os estágios para graus de ensino de Mestrado ou pós-licenciaturas.

Figura 9 - Estágios pedidos/aprovados por Grau de Ensino



Fonte: Elaboração própria.

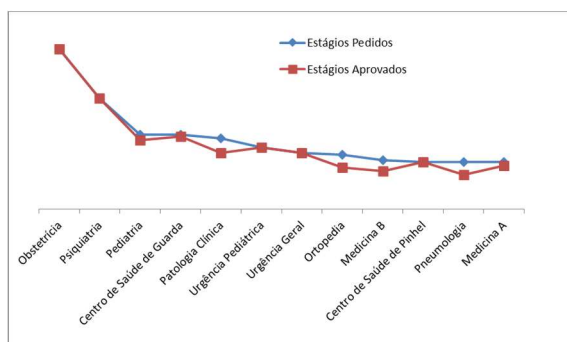
Figura 10 - Estágios aprovados por serviço da ULSG



Fonte: Elaboração própria.

Podemos constatar através do gráfico quais os serviços da ULSG que acolheram e subsequentemente onde se realizaram mais estágios em 2021. Os resultados reportam-se neste caso apenas aos 11 serviços com maior número de estágios.

Figura 11 - Taxa de aprovação de Estágios aprovados por Serviço



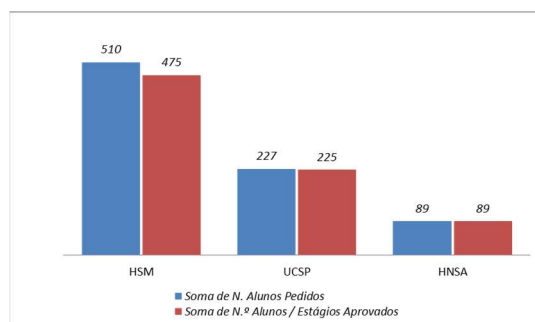
Fonte: Elaboração própria.

Constata-se através do gráfico que alguns serviços como o de Obstetrícia, Psiquiatria, Urgências Pediátrica e Geral e ainda o Centro de Saúde de Pinhel, têm uma taxa de aprovação de cerca de 100 % face aos pedidos de estágio solicitados, enquanto os demais têm algum desfasamento derivado da capacidade para acolhimento.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

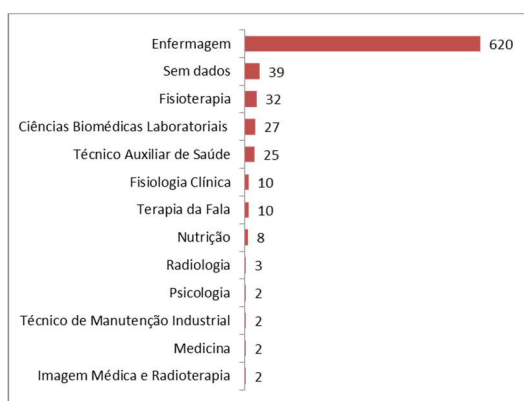
Podemos verificar que nas UCSP a taxa de aprovação de estágios é muito próxima de 100%, a qual se verifica no HNSA, sendo que também é a Unidade menos solicitada. Constata-se ainda que as UCSP têm cerca de metade dos estágios do HSM.

Figura 12 - Comparativo de estágios pedidos e aprovados por Unidade de Saúde



Fonte: Elaboração própria.

Figura 13 - Estágios aprovados por curso



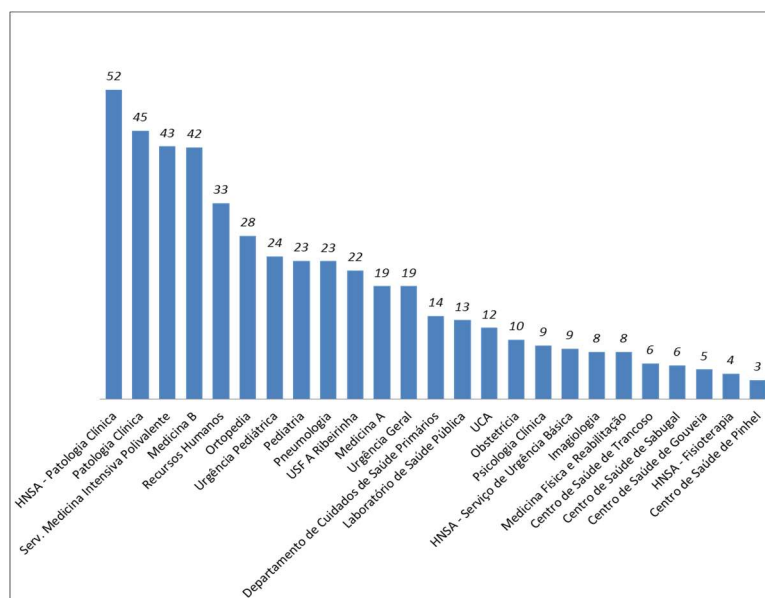
Fonte: Elaboração própria

O gráfico da figura 13 revela quais os cursos frequentados por alunos que mais recorrem à ULSC para a realização dos seus estágios. De facto a discrepância é enorme por parte dos estágios do curso de enfermagem relativamente aos demais. Tal deriva do facto de vários estabelecimentos de ensino superior recorreram à ULSC para solicitação de estágios de enfermagem, mas sobretudo, devido ao facto dos currículos destes cursos terem uma componente prática muito grande em praticamente todos os anos do curso. De realçar que face à falta de dados anteriores a 1/6/2022 surgem 39 estágios sem dados que não é possível relacionar aos cursos subsequentes.

No gráfico seguinte podem constatar-se quais os serviços que levam mais tempo a dar resposta às solicitações de estágio.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

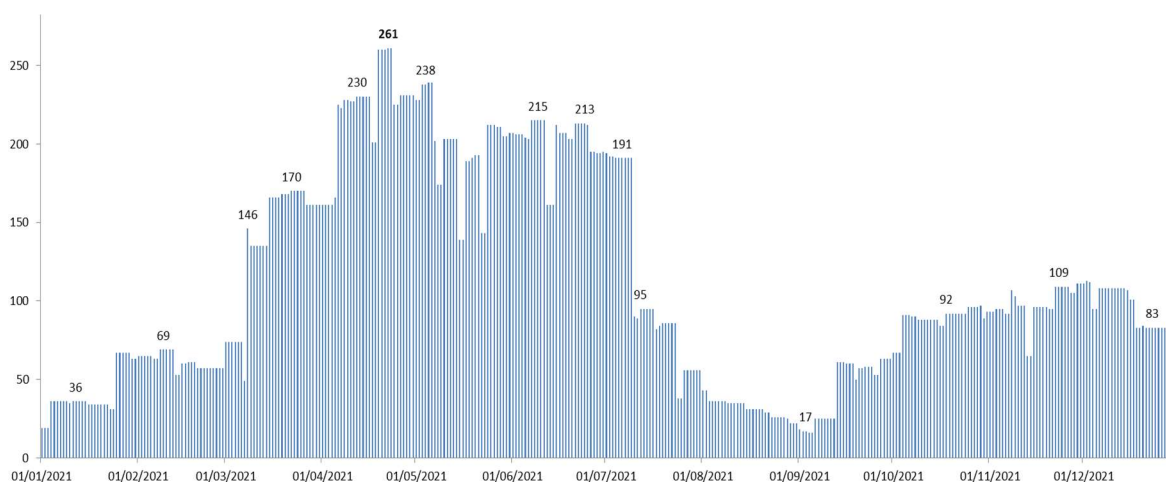
Figura 14 - Estágios pedidos/aprovados por tipo de Grau de Ensino



Fonte: Elaboração própria.

Finaliza-se esta análise global com um gráfico ilustrativo do universo de estagiários que estiveram em simultâneo na ULSG ao longo do ano, sendo o pico o mês de abril com 261 estagiários entre o dia 19 e o 23.

Figura 15 - Evolução do número de estágios ao longo do ano



Fonte: Elaboração própria.

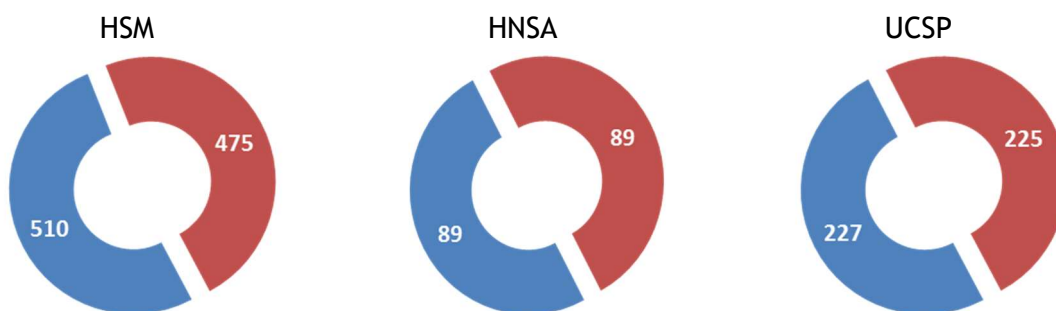
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Comparativo entre HSM, HNSA e UCSP

Segue-se uma análise comparativa entre o HSM, o HNSA e as UCSP relativamente aos gráficos já analisados anteriormente para o conjunto da ULSG.

O conjunto de gráficos seguintes apresenta a informação e relação entre o número de estágios solicitados, a cor azul, e o número de estágios aprovados, a cor vermelha, específicos em cada unidade (HSM e HNSA) ou conjunto de Unidades (UCSP).

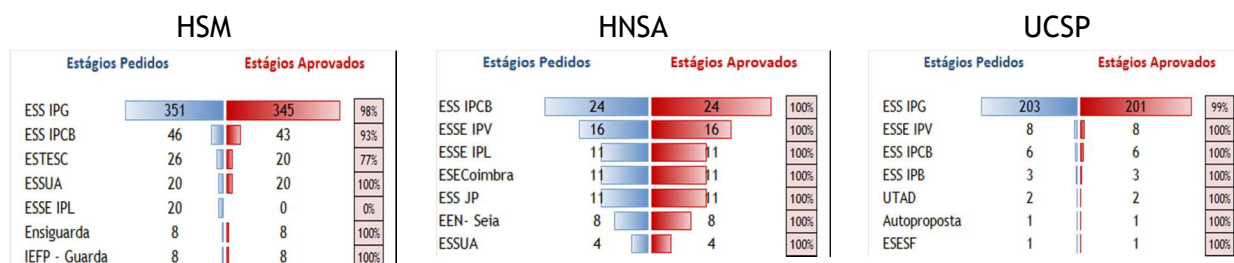
Figura 16 - Estágios pedidos e aprovados em cada Unidade Hospitalar/Saúde



Fonte: Elaboração própria.

A Figura 17 representa o número e taxa de aprovação de estágios em cada Unidade por entidades de ensino. Podemos constatar algumas diferenças entre os 3 gráficos, não sendo por exemplo o IPG a entidade com mais estágios no que se refere ao HNSA. Esta situação está relacionada com o tipo de cursos mais solicitados naquela Unidade de saúde cfr. se verifica mais adiante na Figura 18.

Figura 17 - Estágios pedidos e aprovados por entidade com a taxa de aprovação

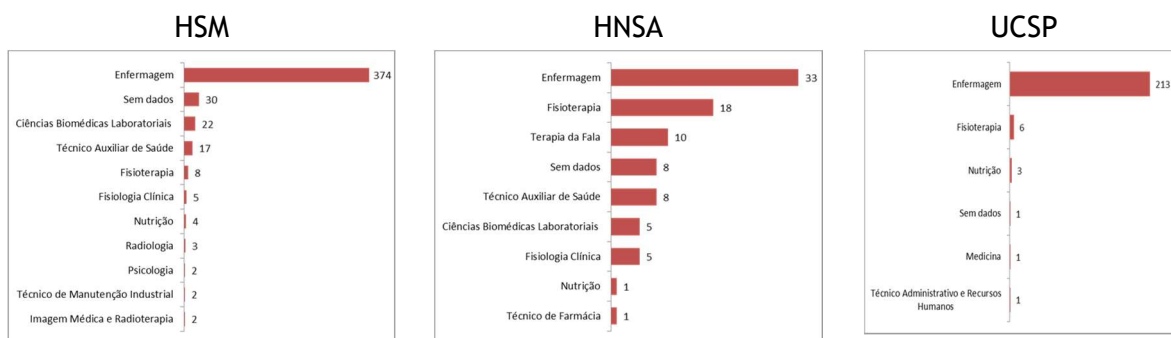


Fonte: Elaboração própria.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

A Figura 18 esclarece quais os estágios realizados em cada Unidade de Saúde por curso. Apesar de se verificar a constante do curso de Enfermagem verificam-se algumas variações entre o HSM e as demais Unidades.

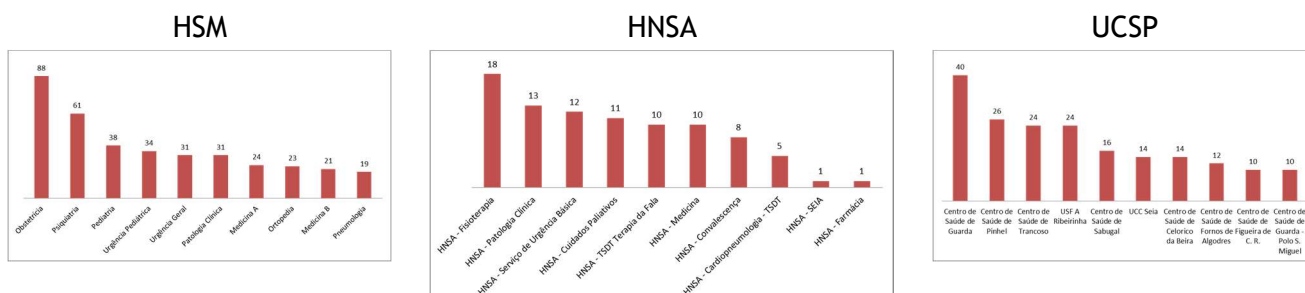
Figura 18 - Estágios aprovados por curso



Fonte: Elaboração própria.

A próxima figura mostra quais os serviços do HSM e HNSA ou das Unidades de Saúde (UCSP) onde se realizaram mais estágios. Relativamente ao HSM e HNSA verifica-se que prevalecem neste último os estágios realizados no serviço de fisioterapia e no Serviço de Patologia clínica ao passo que no HSM se referem ao serviço de obstetria, psiquiatria e pediatria. Relativamente aos centros de saúde (UCSP) a maioria dos estágios realizaram-se nomeadamente no Centro de Saúde da Guarda, Pinhel e Trancoso e na USF A Ribeirinha.

Figura 19 - Estágios Aprovados por Serviço em Cada Unidade



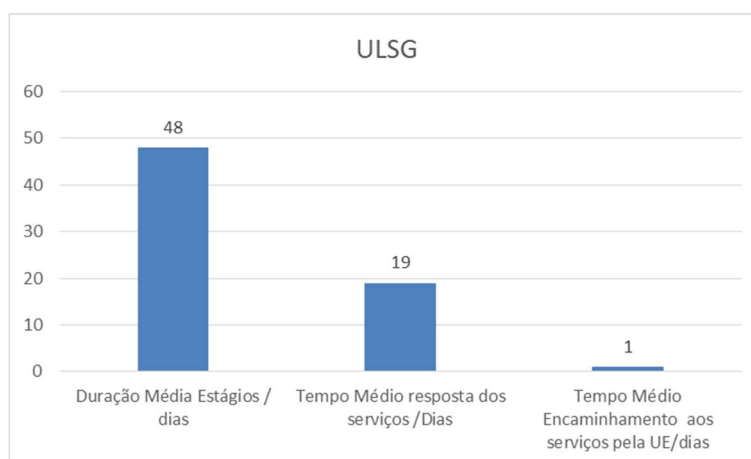
Fonte: Elaboração própria

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Gráficos de eficiência

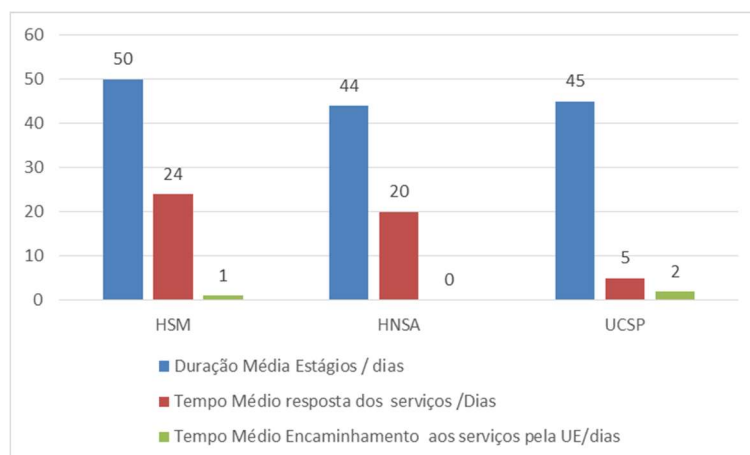
O gráfico seguinte representa 3 indicadores. O primeiro calcula a duração média de um estágio na ULSG. O segundo representa o tempo médio que os serviços da ULSG demoram a dar resposta às solicitações e pedidos de estágio. O terceiro indicador calcula o tempo médio que a Unidade de Ensino tarda a enviar o pedido de estágio ao serviço após a sua receção. Os resultados são obtidos pelo cálculo automático dos campos preenchidos com as respetivas datas.

Figura 20 - Indicadores



Fonte: Elaboração própria.

Figura 21 - Indicadores Por Unidades de Saúde



Fonte: Elaboração própria.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Formação Interna

Relativamente à formação interna do Técnico Superior da Unidade de Ensino, realçam-se as seguintes ações que decorreram em 2021:

- Formação Profissional de Gestão da Qualidade - ISO 9001:2015, em 15/12/2021, com a duração de 14:00 horas;
- Formação em Qualidade Clínica e Organizacional - Modelo ACSA 2021 - 21h;

De referir ainda a presença no III Encontro da Qualidade - Qualidade e Sustentabilidade na Saúde - 7h.

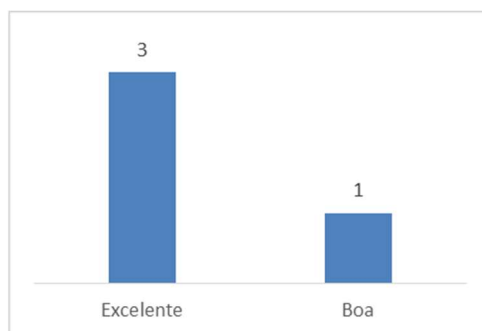
Avaliação da satisfação de entidades (externas)

A fim de aferir a satisfação das entidades em 2021 relativamente à Unidade de Ensino, foi efetuado um pequeno questionário em modo de pré-teste, o qual será remodelado face aos instrumentos que a UE está a construir em 2022. Assim o questionário foi enviado a 4 Instituições obtendo 4 respostas. As Instituições foram as seguintes: Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico da Guarda; Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Castelo Branco; Escola Superior de Saúde do Instituto Politécnico de Viseu e Escola Superior de Tecnologia da Saúde do IP Coimbra - ESTESC.

As questões colocadas e as respetivas respostas foram as seguintes:

1 - Como classifica a relação interinstitucional - Unidade de Ensino/Instituição?

Figura 22 - Resposta à Questão 1



Fonte: Elaboração própria.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

2 - Como classifica o tempo de resposta à solicitação do estágio por parte da Unidade de Ensino?

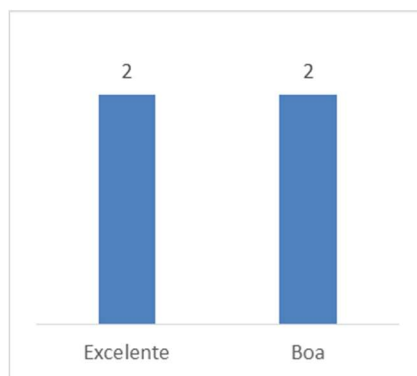
Figura 23 - Resposta à Questão 2



Fonte: Elaboração própria.

3 - Como avalia a Unidade de Ensino da Unidade Local de Saúde da Guarda no que diz respeito ao acolhimento de estagiários pertencentes à V/Instituição?

Figura 24 - Resposta à Questão 3



Fonte: Elaboração própria.

Em suma, este questionário serviu apenas de indicador e apesar de as respostas recebidas serem positivas a amostra foi muito pequena. Os questionários serão melhorados assim com a própria metodologia.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Avaliação de Fornecedores Internos

No semestre em avaliação, a Unidade de Ensino efetuou a avaliação aos seus fornecedores internos resultando na seguinte escala: | 0 a 4 |.

Resultados da Avaliação de Fornecedores Internos

SSTIC	4
SIET	4
SCLP	4

Todos os fornecedores internos cumpriram com as solicitações efetuadas pela UE em tempo útil e com eficácia.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Considerações Finais

Este relatório tem como principal finalidade demonstrar as atividades que a Unidade de Ensino realizou em 2021, bem como, explicar a realidade dos estágios na ULSG, que são parte *sine qua non* na preparação de futuros profissionais, bem como, enaltecer todos os colaboradores da ULSG que promovem, acompanham e acolhem estagiários despendendo de largas horas na sua formação.

Apenas terminar dizendo que a vinda para esta Unidade tem sido repleta de realizações e não podia estar mais satisfeito e feliz.

Guarda, em 28/07/2022,

O Responsável da UE,

(Pedro Miguel Marques Teixeira, mec. n.º 2480)

Anexos

Anexo I - ULSG.UE.Imp.020.00 - Descrição de Funções de Responsável da Unidade

Anexo II - ULSG.UE.Imp.020.00 - Descrição de Funções do Assistente Técnico