

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROCEDIMENTO

Designação do procedimento	
Identificação do Aviso	

2. CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Carreira	
Categoria	
Área de atividade	
Empregador	

3. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Nome completo														
Data de nascimento							N.º de Identificação Civil							
Nacionalidade														
Morada														
Código Postal:					-				Localidade					
Distrito									Concelho					
Telemóvel														
Telefone														
Endereço de correio eletrónico														

4. NÍVEL HABILITACIONAL

Assinale o campo apropriado:

01	Menos de 4 anos de escolaridade	
02	4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)	
03	6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)	
04	9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)	
05	12.º ano (ensino secundário) ou Curso tecnológico /profissional/ outros (nível III ou IV) ¹	

06	Curso de especialização tecnológica (nível V)	
05	Bacharelato	
08	Licenciatura	
09	Mestrado	
10	Doutoramento	

¹ Nível III ou IV: Nível de qualificação da formação (com equivalência ao ensino secundário)

Unidade Local de Saúde da Guarda, E.P.E.

Av. Rainha D. Amélia 6300 858 Guarda. PORTUGAL

TEL + 351 271 200 200 FAX + 351 271 223 104 EMAIL Secretariado.ca@ulsguarda.min-saude.pt

4.1. FORMAÇÃO ACADÉMICA/PROFISSIONAL

Área de formação académica	
Área de formação profissional	
Outras formações académicas e profissionais relevantes	

4.2. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

No caso de a publicitação do procedimento concursal prever a possibilidade de substituição do nível habilitacional exigido por formação ou experiência profissional substitutiva, indique-a no quadro seguinte.

--

5. SITUAÇÃO JURÍDICO-FUNCIONAL DO TRABALHADOR

É titular de vínculo de emprego público?

Sim

Não

5.1. Modalidade de Vínculo

Nomeação	Definitiva	
	A termo resolutivo certo	
	A termo resolutivo incerto	
Contrato individual de trabalho	Sem termo	
	A termo resolutivo certo	
	A termo resolutivo incerto	
Contrato de trabalho em funções públicas	Por tempo indeterminado	
	A termo resolutivo certo	
	A termo resolutivo incerto	

5.2. Situação Profissional

Situação profissional atual	Em exercício de funções	
	Outra. Qual? _____	
Órgão ou serviço onde exerce ou, por último, exerceu funções		
Carreira e categoria		
Atividade exercida ou que, por último, exerceu no órgão ou serviço		
Posição e nível remuneratórios detidos		
Avaliação de desempenho		

6. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

Funções	Data	
	Início	Fim

7. DECLARAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO (TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS)

A formalização de uma candidatura no âmbito de qualquer processo de seleção e recrutamento envolve, necessariamente, o fornecimento de um conjunto de dados pessoais que serão, a posteriori, objeto do devido tratamento e análise, mas apenas no âmbito desse processo.

A recolha e tratamento de dados pessoais restringe-se ao estritamente necessário para assegurar que o processo de recrutamento se paute por critérios de legalidade, igualdade, transparência e rigor, orientado para a prossecução do interesse público.

Terminado o processo de recrutamento, e após o decurso do prazo legal de um ano para impugnação contenciosa, os dados serão eliminados.

"Declaro, para os devidos efeitos, designadamente do disposto no artigo 13.º do Regulamento Geral Sobre a Proteção de Dados (RGPD), que tomei conhecimento das informações vertidas acima, no que respeita aos fundamentos legais, finalidades de tratamento, prazo de conservação e direitos dos titulares dos dados pessoais, entre outras de igual pertinência e que, autorizo expressamente a utilização dos dados em causa para os fins indicados".





FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

8. DECLARAÇÕES FINAIS

“Declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas”.

<i>Assinatura</i>			
<i>Localidade</i>		<i>Data</i>	